

# 住民基本台帳カード交付申請書 (新規・再交付・引換交付)

(あて先) 名古屋市長

平成 年 月 日

どなたのカードですか						
住所	区					
	アパート・マンション名等					
フリガナ				カード 様式	写真あり 写真なし	
氏名						
住民票 コード		生年月日	明治 大正 昭和 平成 年 月 日		性別	男・女
再交付・引換交付 を受ける理由	紛失・焼失・盗難 更新 その他( )		カードの損傷 裏面余白なし		電話	( ) -

住民票コードがわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。  
ご希望のカード様式、再交付・引換交付を受ける理由について、該当する にチェックしてください。

写真貼付欄
<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請前6ヵ月以内に撮影</li> <li>・無帽、正面、無背景</li> <li>・縦4.5cm x 横3.5cm程度</li> </ul> <p>写真の裏面に氏名、生年月日を記載してください。</p>

窓口に来た人			にチェックしてください。
本人...申請書の記載はこれで終わりです。 代理人...以下に記載が必要です。			
住所	上記住所に同じ		
	上記以外		
氏名			
電話	( ) -	本人との 関係	

・申請にあたり、本人確認を行いますので、住民基本台帳カード、運転免許証、日本国旅券等本人の顔写真が貼付された官公署が発行した免許証・許可証・資格証明書をご提示ください。

- ・法定代理人申請のときは、関係を示すものをご提示いただきます。
- ・任意代理人申請のときは、委任の旨を証する書面を添付してください。
- ・住民基本台帳カードの受領は、本人に限ります。病気、身体の障害等やむを得ない理由により本人が窓口に来られない場合は、お申し出ください。
- ・再交付又は引換交付を申請する場合で、住民基本台帳カードをお持ちの方は、窓口へ提出してください。

(以下の欄は、記載しないでください。)

処理欄	確認	カード 運転免許証 旅券 ( / No. )	即日	照会	確認証
	番号	備考	受付	入力	